

## **REGOLAMENTO ERASMUS+**

**CODICE ACCREDITAMENTO KA120 2023-1-IT02-KA120-SCH-000191589**

**CODICE FINANZIAMENTO KA121 2024-1-IT02-KA121-SCH-000214137**

### **PREMESSA**

L'ISIS Val di Cornia, in quanto titolare di Accredimento KA-120 ERASMUS+ per il periodo 01/02/2024-31/12/2027, partecipa al programma perseguendo le seguenti priorità:

#### **1) POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE LINGUISTICHE E DIGITALI DEGLI STUDENTI**

Le competenze comunicative in lingua straniera, così come in ambito digitale, sono prerogativa indispensabile per lo sviluppo personale, scolastico, accademico e professionale dell'individuo. A tale scopo gli studenti impareranno a: migliorare la comunicazione in lingua straniera utilizzando al contempo strumenti digitali per una comunicazione efficace; progettare e gestire siti web e social media per una comunicazione moderna anche in lingua straniera; gestire i meccanismi di promozione, pubblicità e marketing utilizzando i mezzi tecnologici più idonei e sviluppando progetti grafici e creativi; utilizzare device digitali per scopi di studio o ricerca. Gli obiettivi saranno personalizzati in base ai Bisogni Educativi Speciali degli studenti: la progettazione sarà personalizzata e accompagnata da eventuali strumenti compensativi. Il raggiungimento degli obiettivi sopracitati è requisito fondamentale per innalzare i livelli di autonomia, motivazione e autostima dell'utenza con BES.

#### **2) POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE COMUNICATIVO-RELAZIONALI DEGLI STUDENTI**

Dall'esperienza Erasmus gli studenti impareranno a: adattarsi a situazioni diverse, relazionandosi in lingua straniera fuori dalla loro zona di comfort; sviluppare capacità di teamwork; sviluppare capacità di problem solving riguardo alla sfera privata, scolastica (difficoltà di comunicazione, differenze di vedute, abitudini e codici di comportamento); motivare se stessi e gli altri, creando relazioni di interdipendenza positiva; sviluppare capacità di autoimprenditorialità e leadership in contesti di gruppo. L'adattamento dell'esperienza ai vari BES è prioritaria al fine di garantire l'inclusione di tutti gli studenti e in base alle singole situazioni sarà affiancata a strumenti compensativi e ausili alla comunicazione. L'approccio inclusivo, inteso anche come coinvolgimento di studenti provenienti da famiglie di migranti, in crescita nel nostro Istituto, sviluppando competenze di riconoscimento reciproco e accettazione, si ripercuote al ritorno nelle dinamiche relazionali interne.

#### **3) POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI EUROPROGETTAZIONE DI DOCENTI, STAFF E DIRIGENZA**

Implementare le competenze di europrogettazione per Dirigenza, staff e docenti fa parte del nostro processo di internazionalizzazione, descritto nel piano allegato, con ricadute concrete su attività didattiche

e azioni educative all'interno dell'istituto. Docenti e membri dello staff, anche grazie alla maturazione delle proprie competenze linguistiche, approfondiranno la conoscenza di strumenti, metodi e progetti promossi a livello internazionale, per istituire partenariati proficui e duraturi con altre scuole dell'Unione Europea. Dall'analisi delle priorità formative ed educative dell'istituto, emerge infatti che molti progetti innovativi e all'avanguardia, pur attrattivi, non ricevono la risonanza necessaria a causa di carenze nella comunicazione e nella creazione di reti; nostra priorità è dunque dotare i progetti delle caratteristiche necessarie a istituire proficue collaborazioni con istituti stranieri, sfruttando mezzi e piattaforme telematiche elaborati a livello comunitario.

#### **4) POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE PROFESSIONALI E METODOLOGICHE DEI DOCENTI**

Obiettivo fondamentale delle esperienze di mobilità sarà, per i docenti, lo scambio di buone pratiche pedagogiche e la condivisione di nuove metodologie didattiche (debate, flipped classroom, cooperative learning, project based learning) con i colleghi delle scuole partner; contemporaneamente, tali esperienze forniscono l'opportunità di aggiornare le conoscenze nel proprio campo di insegnamento, modernizzando la scelta di contenuti e tematiche. Sarà fondamentale osservare esperienze didattiche il più possibile trasversali, con l'obiettivo di abbattere gli steccati tra le discipline e superare la parcellizzazione dei saperi che spesso connota il sistema scolastico italiano. L'opportunità di fare esperienza in istituzioni scolastiche di altri Paesi contribuisce anche alla maturazione delle competenze interculturali dei docenti, fondamentali per gestire la diversità nella scuola di provenienza e per promuovere la comprensione interculturale degli studenti in classi eterogenee e composite.

#### **5) SVILUPPO DI COSCIENZA E VISIONE EUROPEE AI FINI DEL RILANCIO SOCIO-ECONOMICO TERRITORIALE**

Sviluppare una coscienza europea è prioritario anche per rilanciare l'economia del territorio, minata da una serie di motivi (decenni di monocoltura siderurgica ormai in crisi, pandemia, territori inquinati, strozzature infrastrutturali): includere significa così anche reinserire nel tessuto culturale ed economico, istruire per valorizzare la qualità, il patrimonio culturale ed enogastronomico, la sostenibilità. Le esperienze Erasmus si legano indissolubilmente all'inclusione, al rilancio territoriale e alle esigenze della nostra comunità. Gli studenti svilupperanno capacità di: osservare realtà e culture diverse, cogliere le differenze intese come ricchezza; analizzare vantaggi e svantaggi dei vari tipi di economia per creare ricchezza, sostenibilità e migliorare la qualità della vita; cogliere le possibilità offerte dal territorio alla luce delle nuove realtà osservate; comunicare e promuovere il patrimonio enogastronomico e culturale ai fini del rilancio turistico ed economico.

## **RIFERIMENTI NORMATIVI**

- REGOLAMENTO (UE) 2021/817 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 20 maggio 2021, che istituisce Erasmus+: il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport e che abroga il regolamento (UE) n. 1288/2013;
- Call for accreditation-EAC/A02/2020 Rules of application/Annex I –reuse policy of European Commission documents is regulated by Decision 2011/833/EU;
- Decreto Legislativo n.13 del 16 gennaio 2013 recante “definizione delle norme generali e dei livelli essenziali delle prestazioni per l'individuazione e validazione degli apprendimenti non formali e informali e degli standard minimi di servizio del sistema nazionale di certificazione delle competenze, ai sensi dell'articolo 4, commi 58 e 68 della legge 28 giugno 2012, n.92;
- Raccomandazione (CE) n.2006/961 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 dicembre 2006, relativa alla mobilità transnazionale nella Comunità ai fini di istruzione e formazione professionale: Carta europea di qualità per la mobilità [Gazzetta ufficiale L 394 del 30.12.2006];
- Testo Unico n.297/94, Art.192, comma 3;
- C.M.181/97;
- DPR n.275/99, art.14, comma 2;
- C.M.n. 236/99;
- D.lgs.165/2001;
- Comunicazione prot. n. 2787/R.U./U 20 aprile 2011;
- Nota\_miur\_10\_aprile\_2013 su Mobilità Internazionale Studentesca;
- PTOF d'istituto in vigore e Piano di internazionalizzazione ivi contenuto.

### **Articolo1– Oggetto**

Il presente regolamento disciplina le azioni che l'ISIS Val di Cornia mette in campo nell'ambito della mobilità di Erasmus+, il programma di azione dell'Unione Europea in materia di istruzione e formazione, gioventù e sport per il periodo del quadro finanziario pluriennale (QFP) 2021-2027. Esso stabilisce gli obiettivi del programma, il modello organizzativo e le regole di accesso alla mobilità.

### **Articolo 2 – Finalità e ambito di applicazione**

1. Il presente Regolamento, in accordo con i Regolamenti di Istituto, disciplina la partecipazione al Programma d'azione comunitaria Erasmus+.

2. La finalità è quella di promuovere la mobilità di studenti, docenti e staff, migliorando la trasparenza ed il riconoscimento dei titoli di studio e delle qualifiche all'interno dei Paesi partner.
3. L'obiettivo generale del programma è sostenere, mediante l'apprendimento permanente, lo sviluppo formativo, professionale e personale delle persone nei settori dell'istruzione e della formazione, contribuendo in tal modo alla crescita sostenibile, all'occupazione di qualità e alla coesione sociale, come pure a stimolare l'innovazione e a rafforzare l'identità europea e la cittadinanza attiva. Il programma rappresenta uno strumento fondamentale per costruire uno spazio europeo dell'istruzione, sostenere l'attuazione della cooperazione strategica europea in materia di istruzione e formazione e le relative agende settoriali.
4. Il programma ha gli obiettivi specifici di promuovere:
  - a. La mobilità delle persone e dei gruppi ai fini dell'apprendimento, come pure la cooperazione, la qualità, l'inclusione e l'equità, l'eccellenza, la creatività e l'innovazione a livello delle organizzazioni e delle politiche nel settore dell'istruzione e della formazione;
  - b. la mobilità ai fini dell'apprendimento non formale e informale e la partecipazione attiva dei giovani, e la cooperazione, la qualità, l'inclusione, la creatività e l'innovazione a livello delle organizzazioni e delle politiche nel settore della gioventù.
5. Gli obiettivi del programma sono perseguiti mediante le seguenti azioni chiave:
  - a. *AZIONE Chiave 1–Mobilità dei Discenti e del Personale:*
    - i. KA 120–Accreditamento;
    - ii. KA 121–Mobilità programmata dall'Istituto post-accreditamento;
    - iii. KA 122–Mobilità programmata da Consorzi a cui l'Istituto può accedere tramite partecipazione a bandi emanati dall'ente capofila.

### **Articolo 3–Coerenza tra Programma ERASMUS+ e PTOF**

Il programma è attuato in modo da garantirne la coerenza complessiva e la complementarità con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola, al quale è collegato.

### **Articolo 4–Team per lo sviluppo dell'internazionalizzazione**

1. È istituito, in modo organico e funzionale, il Team per l'internazionalizzazione, un organo attivo nella promozione dell'internazionalizzazione ad ogni livello, sia per la pianificazione e l'implementazione dei programmi Erasmus+ e per l'attivazione di altri progetti (come e-Twinning, certificazioni linguistiche, ecc.), sia per lo sviluppo di buone pratiche nell'applicazione della metodologia didattica CLIL.
2. L'organo (da qui in avanti denominato **Team**) è coordinato dal referente per l'internazionalizzazione, prof. Marco Del Colombo;

3. Fanno parte del team nell'a.s.2024/2025:
- a) il referente, prof. Marco Del Colombo;
  - b) l'Animatore digitale, prof. Diego Mencarelli;
  - c) le proff.sse Debora Fabianelli, Valeria Melandri e Laura Spagnesi.
- Allo scopo di garantire la massima trasparenza e perseguire l'obiettivo di una leadership condivisa e diffusa, i delegati di cui ai precedenti commi 2 e 3 si faranno carico di riferire in collegio dei docenti quanto discusso e deciso nel Team.
4. All'occorrenza il Team potrà essere integrato dai supervisor di cui all'art. 6 del presente regolamento e dal personale di segreteria, per supporto organizzativo e finanziario nell'organizzazione e la rendicontazione dei progetti di mobilità.
5. L'assetto permanente del Team sarà arricchito periodicamente dal contributo temporaneo dei docenti in rientro dalla mobilità, anche al fine di condividere gli apprendimenti, i contatti internazionali con altre scuole e i materiali didattici e informativi acquisiti grazie all'esperienza formativa. Se del caso, possono essere invitati a partecipare alle riunioni, in qualità di osservatori o consulenti, esperti esterni, compresi i rappresentanti delle parti sociali.

#### **Articolo 5–Compiti del Team per l'internazionalizzazione**

Il Team di cui all'art. 4:

- a) Redige la candidatura per l'allocatione del budget annuale (KA121) del programma Erasmus+ come articolazione del progetto di accreditamento pluriennale;
- b) Riceve e valuta le richieste di partenariato o di adesione in cooperazione comunque pervenute alla scuola;
- c) Predisporre la documentazione necessaria alla mobilità degli studenti in ingresso e in uscita e dello staff;
- d) Propone agli OO.CC competenti (CD e Cdl) eventuali modifiche e/o integrazioni al presente regolamento;
- e) Si attiva per l'implementazione dei progetti e supporta i soggetti in partenza, anche interfacciandosi con le segreterie scolastiche e di consorzi;
- f) individua le priorità per la selezione dei partecipanti alle mobilità, sulla base degli obiettivi indicati nella relativa progettazione, sottoponendo all'approvazione degli OO.CC. competenti i relativi criteri e griglie di valutazione dei titoli;
- g) promuove corsi di formazione alle competenze linguistiche, metodologiche e digitali coerenti con i progetti di internazionalizzazione;
- h) promuove corsi di formazione su strumenti e temi inerenti gli obiettivi dei diversi flussi di mobilità (ad esempio l'uso di piattaforme come ESEP per la facilitazione dell'internazionalizzazione);

i) monitora lo stato di avanzamento dei progetti di mobilità in corso e, per i docenti, i livelli di:

I. competenza linguistica in lingua inglese e in altre lingue comunitarie (attraverso certificazioni e/o autodichiarazioni);

II. di partecipazione alle piattaforme ESEP;

j) si occupa dell'acquisizione di contatti e materiali didattici - su supporti digitali accessibili a tutto il personale della scuola - apportati dai docenti in rientro dalla mobilità;

k) coordina la disseminazione, partecipando ad eventi interni ed esterni all'istituto.

### **Articolo 6–Ruolo Del Supervisore**

Per ogni mobilità degli studenti sono individuate al massimo due figure che assumono il ruolo di supervisori della struttura di accoglienza oggetto del flusso:

a. Il ruolo di supervisore è assegnato dal Dirigente Scolastico, sulla base delle disponibilità rilevate, prioritariamente ai membri del team, in subordine ad altri docenti in servizio presso l'ISIS Val di Cornia che abbiano presentato candidatura;

b. Nel caso in cui le candidature siano in numero maggiore alla disponibilità, il ruolo di supervisore è assegnato, fra gli interessati, sulla base delle competenze linguistiche (livello certificato/dichiarato) e, in subordine, alle competenze di europrogettazione.

Il supervisore verifica l'idoneità della scuola ospitante, supporta il team nella redazione del progetto didattico di mobilità; ciò può avvenire mediante una visita preparatoria che precede la mobilità degli studenti.

È interesse dell'istituto formare un numero ampio di potenziali supervisori e figure di contatto con scuole straniere; preferibilmente, è opportuno che il supervisore ricopra anche il ruolo di accompagnatore nell'ambito della mobilità studentesca.

### **Articolo 7–Destinatari della mobilità**

Ai programmi di mobilità Erasmus+ 2024/2025 possono candidarsi:

a. Il Dirigente Scolastico, a sua discrezione, al quale è annualmente riservata una mobilità. Qualora il DS scelga di non partecipare alla mobilità che gli è stata riservata, la stessa viene resa disponibile al personale;

b. Per l'anno scolastico 2024/2025, in considerazione dell'ammontare del budget allocato da parte dell'agenzia nazionale INDIRE, unicamente gli studenti regolarmente iscritti e frequentanti il terzo o il quarto anno di un indirizzo di studio dell'ISIS Val di Cornia;

c. I docenti di qualsiasi disciplina con contratto a TI/TD (almeno annuale), purché in possesso di adeguate competenze linguistiche in lingua inglese o nella lingua del Paese di destinazione.

Possono partecipare anche coloro che hanno già effettuato una mobilità Erasmus+, fino al raggiungimento del numero massimo di mobilità previste dal progetto.

#### **Articolo 8–Durata della mobilità studenti**

Il Programma Erasmus+ consente agli studenti di trascorrere un periodo di studi all'estero, in una istituzione scolastica di un Paese dell'Unione Europea o aderente ai programmi Erasmus+.

Lo studente in *mobilità breve*, nell'ambito del programma Erasmus+, frequenta una scuola estera, non necessariamente dello stesso indirizzo di studi, per un periodo dai 5 ai 10 giorni (esclusi i giorni di viaggio).

#### **Articolo 9–Tipologia e Durata Della Mobilità docenti**

La mobilità del Dirigente Scolastico, dei docenti e del personale può riguardare:

- a. La frequenza di corsi di formazione;
- b. Attività di *job-shadowing*;
- c. Visite preparatorie a una mobilità studentesca per un periodo dai 3 ai 5 giorni (esclusi i giorni di viaggio);
- d. Attività di docenza in una scuola di un Paese membro dell'Unione Europea.

Il personale in mobilità, nell'ambito del programma Erasmus+, effettua le attività di *job-shadowing* o frequenta un corso di formazione per un periodo dai 5 ai 10 giorni (esclusi i giorni di viaggio).

#### **Articolo 10– Organizzazione**

1. Il Team individua le scuole partner per l'accoglienza degli studenti e del personale in mobilità;
2. Il supervisore verifica l'idoneità e tiene i contatti con la scuola ospitante;
3. Il Team, con il supporto della DSGA e della segreteria scolastica, espleta tutte le procedure e attività negoziali per l'organizzazione del viaggio, la sistemazione dei soggetti in mobilità, la liquidazione dei pagamenti;
4. Laddove lo si ritenga necessario, l'ISIS Val di Cornia ha la facoltà, formalmente riconosciuta nell'ambito dell'accreditamento, di allocazione del budget e di stipula della convenzione con l'agenzia nazionale INDIRE, di avvalersi del contributo organizzativo della agenzia di supporto;
5. La sistemazione degli studenti in mobilità può avvenire in famiglia o in strutture ricettive di tipo alberghiero.

#### **Articolo 11–Requisiti di partecipazione e Criteri di selezione**

Per le mobilità brevi degli studenti è prevista la partecipazione alla mobilità stessa di almeno un docente accompagnatore con adeguata conoscenza della lingua inglese e, eventualmente, della lingua del Paese ospitante.

Il Dirigente Scolastico emana il bando di selezione per la partecipazione alle attività di mobilità degli studenti e del personale, nell'ambito del Programma Erasmus+, con cadenza almeno annuale.

Gli interessati al programma di mobilità devono produrre domanda di partecipazione entro il termine di scadenza e secondo le modalità stabilite dal bando di selezione.

La selezione dei **docenti** per accedere alla mobilità a loro riservata richiede:

- Essere in servizio presso l'ISIS Val di Cornia con contratto a tempo indeterminato o, in subordine, con contratto di supplenza annuale o fino al termine delle attività didattiche;
- per la frequenza di corsi non linguistici e/o per il ruolo di accompagnatore: possedere un'adeguata competenza in lingua inglese (minimo livello B1 del CEFR);
- per attività di *job-shadowing* o docenza all'estero: possedere un'adeguata competenza in lingua inglese (minimo livello B2 del QCER) o nella lingua del Paese di destinazione (minimo livello B2 del QCER);
- adeguate competenze digitali e nell'uso delle TIC (piattaforme per videoconferenze; sistemi di costruzione e condivisione file ecc.) che permettano una rapida ed efficace comunicazione con i partner e un'immediata visibilità del lavoro svolto.
- Il possesso o apertura di un account EULogin;
- L'iscrizione alla piattaforma ESEP per la progettazione di progetti didattici digitali (e-Twinning) in collaborazione tra l'ISIS Val di Cornia e la scuola ospitante;
- la partecipazione a corsi di formazione propedeutici alla mobilità;
- la disponibilità a collaborare con il Team in fase di accoglienza di flussi in ingresso e ad accogliere nelle proprie lezioni i colleghi stranieri in *job-shadowing*.

Ai fini della selezione dei docenti beneficiari, il Dirigente Scolastico, alla scadenza dei termini fissati dal relativo bando, nomina una Commissione che valuta le candidature, secondo i criteri riportati nella seguente *tabella 1*, ed elabora la relativa graduatoria.

VALUTAZIONE		
Cod. A	TITOLI CULTURALI	Punteggio previsto MAX 48 PUNTI
A1	- Laurea	<b>Punti 12</b> per 110 e lode <b>Punti 10</b> se $105 \leq \text{Voto} \leq 110$ <b>Punti 8</b> se $100 \leq \text{Voto} < 105$ <b>Punti 5</b> se $\text{Voto} < 100$



A2	- Certificazioni linguistiche (min. B2) [Si valuta il livello più alto per massimo 2 lingue]	livello C2 - <b>10 punti</b> livello C1 - <b>8 punti</b> livello B2 - <b>6 punti</b> <b>Max 20 punti</b>
A3	- Competenze linguistiche non certificate [Si valutano massimo 2 lingue]	livello min.B2 - <b>6 punti</b> <b>Max 12 punti</b>
A4	- Certificazioni informatiche	<b>2 punti</b> per ogni certificazione <b>Max 4 punti</b>
<b>Cod. B</b>	<b>TITOLI PROFESSIONALI</b>	<b>Punteggio previsto MAX 33 PUNTI</b>
B1	E-Twinning (progetti realizzati nella piattaforma E-Twinning)	<b>2 punti</b> per ogni progetto <b>Max 6 punti</b>
B2	- Iscrizione alla piattaforma ESEP	<b>1 punto</b>
B3	- Progetti PON (si valuta un solo incarico)	Valutatore Supporto DS - <b>5 punti</b> Esperto - <b>4 punti</b> Tutor – <b>3 punti</b>
B4	- Progetti PNRR (si valuta un solo incarico)	<b>5 punti</b>
B5	Coinvolgimento in attività volte al miglioramento dell'offerta formativa del proprio istituto ( <i>escluse quelle rientranti nei punti B1-B3-B4</i> )	<b>1 punto</b> per ogni progetto <b>Max 8 punti</b>
B6	Coinvolgimento in attività relative all'Inclusione e/o alla Metodologia CLIL e/o Innovazione didattica attraverso TIC (si valuta una sola attività per A.S.)	<b>1 punto</b> per ogni progetto <b>Max 8 punti</b>
	<b>TOTALE</b>	<b>MAX 81 PUNTI</b>

La selezione degli **studenti** per accedere alla mobilità a loro riservata richiede almeno i seguenti requisiti:

- Frequenza di una classe TERZA o QUARTA nell'a.s. 2024-25;
- Possesso di un'adeguata competenza in lingua inglese;
- possesso, preferibilmente, di un'adeguata competenza nella lingua del Paese di destinazione prescelto o -in subordine- in altre lingue comunitarie;
- promozione alla classe terza o quarta nel mese di giugno 2024 (senza debiti formativi);
- non esseri incorsi in provvedimenti disciplinari gravi nell'anno scolastico in corso.

Ai fini della selezione degli studenti beneficiari, alla scadenza dei termini fissati dal relativo bando il Team, presieduto dal Dirigente Scolastico, valuta le candidature, tenendo conto del parere del consiglio di classe

degli studenti candidati, secondo i criteri riportati nella seguente *tabella 2*, ed elabora la relativa graduatoria.

<b>VALUTAZIONE</b>		
<b>Cod. A</b>	<b>Indicatori</b>	<b>Punteggio previsto</b>
<b>A1</b>	Profitto scolastico ( <i>Media relativa all'ultimo scrutinio, arrotondata all'intero più prossimo</i> ): - 10 – 4p. - 09 – 3p. - 08 – 2p. - 07 – 1p.	<b>MAX 4</b>
<b>A2</b>	voto di condotta: - 10 – 2p. - 09 – 1,5p. - 08 – 1p.	<b>MAX 2</b>
<b>A3</b>	Competenza linguistica in inglese (voto ultimo scrutinio): - 9-10 – 3p. - 08 – 2p. - 07 – 1p.	<b>MAX 3</b>
<b>A4</b>	Competenza linguistica nella lingua del Paese ospitante (voto ultimo scrutinio): - 9-10 – 3p. - 08 – 2p. - 07 – 1p.	<b>MAX 3</b>
<b>A5</b>	Competenza linguistica in una seconda lingua comunitaria: 9-10 – 1p. 7-8 – 0.5p.	<b>MAX 1</b>
<b>A6</b>	Valutazione <i>Lettera di motivazione</i> : Ottimo - 2p. Buono – 1 p. Sufficiente – 0,5 p.	<b>MAX 2</b>
<b>A7</b>	Possesso di eventuali certificazioni linguistiche (in aggiunta alle competenze di cui al precedente punto A3) [Si valuta il livello più alto in massimo 3 lingue] Liv. C1 – 6p. Liv. B2 – 4p. Liv. B1 – 3p. Liv A2 – 2 p.	<b>MAX 18</b>
<b>A8</b>	Punteggio di inclusione: ISEE < € 10.000 – 5p. ISEE ≥ € 10.000 – <12.500 – 4p. ISEE ≥ € 12.500 – <15.000 – 3p. ISEE ≥ € 15.000 – <17.500 – 2p. ISEE ≥ € 17.500 – <20.000 – 1p.	<b>MAX 5</b>
<b>A9</b>	Punteggio di Inclusione (Possesso di eventuali certificazioni ai sensi della L.104/1992 ovvero della L. 170/2010) <b>(2)</b> ; Altre certificazioni BES: <b>(1)</b>	<b>MAX 2</b>
<b>A10</b>	Disponibilità a ospitare	<b>3</b>
<b>A11</b>	Altre certificazioni (es: ICDL, EBCL, altro da valutare)	<b>2</b>
<b>TOTALE</b>		<b>MAX 45</b>

In caso di sopravvenuta impossibilità a realizzare la mobilità, il partecipante selezionato dovrà darne immediata comunicazione al supervisore, dichiarando e documentando le ragioni che impediscono la realizzazione della mobilità. Se tale impedimento viene comunicato in tempo utile per la sostituzione dello studente selezionato e risultano altri richiedenti utilmente collocati in graduatoria, si procede con lo scorrimento della graduatoria medesima, coinvolgendo nella mobilità il primo escluso.

### **Articolo 12–Compiti per chi rientra dalla mobilità**

Al rientro dalla mobilità il **personale docente** dovrà:

- a. realizzare e documentare un progetto di e-Twinning con la scuola ospitante progettato nel corso del soggiorno all'estero;
- b. condividere l'esperienza di mobilità e le buone pratiche apprese - mediante la compilazione di un diario di bordo – e produrre il materiale raccolto a vantaggio dell'intero istituto;
- c. disseminare con i colleghi del consiglio di classe, dipartimento e collegio docenti gli esiti dell'esperienza;
- d. produrre la documentazione richiesta dalla convenzione e/o learning agreement elaborata dall'organizzatore/referente della mobilità.

Al rientro dalla mobilità gli **studenti** dovranno:

- a. Condividere l'esperienza di mobilità e le buone pratiche apprese - mediante la compilazione di un diario di bordo – e produrre il materiale raccolto a vantaggio dell'intero istituto;
- b. Compilare il report richiesto dalla Commissione Europea e dall'agenzia nazionale INDIRE;
- c. Depositare in segreteria la certificazione rilasciata dall'Istituzione ospitante, dalla quale devono chiaramente risultare il numero dei giorni di mobilità;
- d. Depositare in segreteria i giustificativi delle eventuali spese sostenute per mensa scolastica e abbonamenti ai mezzi di trasporto.

### **Articolo 13 – Visite di docenti e studenti stranieri in mobilità presso L'ISIS Val di Cornia**

1. In occasione delle mobilità – sia brevi che lunghe – di studenti stranieri e di mobilità per *job-shadowing* o visite di docenti stranieri presso il nostro istituto, il Team:

- a. si occupa della fase preparatoria dell'accoglienza, partecipa all'organizzazione delle varie iniziative all'interno dell'istituto e delle eventuali attività di disseminazione sul territorio;
- b. informa prontamente tutta la comunità scolastica (studenti-docenti- ATA, famiglie) dell'accoglienza in corso, attraverso le news del sito e via e-mail, e si impegna ad individuare canali e attività che possano favorire la più ampia partecipazione di tutte le componenti dell'istituto all'esperienza in atto.

2. In occasione delle mobilità di studenti, qualora l'attività non sia svolta direttamente dal Referente Erasmus+, il Team individua un tutor scolastico che tenga i contatti con la scuola d'invio, segua gli studenti in mobilità e si assicuri che vengano rispettati gli accordi indicati dal Contratto formativo (*Learning Agreement*).

#### **Articolo 14-Clausola Di salvaguardia**

Per quanto non disciplinato nel presente Regolamento, si rimanda alla vigente normativa nazionale e comunitaria in materia, da considerare parte integrante dello stesso.

#### **Articolo 16–Approvazione e Pubblicazione del Regolamento**

Il presente Regolamento è redatto dalla commissione per l'internazionalizzazione, delegata dal Collegio dei Docenti con Delibera n. 12 del 12/09/2024, ed è approvato dal Consiglio di Istituto con Delibera n. 42 del 02/10/2024.

#### **Articolo 17-Modifiche al presente REGOLAMENTO**

Eventuali modifiche del presente REGOLAMENTO devono essere introdotte mediante provvedimento adottato dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio di Istituto.

Il presente REGOLAMENTO deve intendersi, in ogni caso, automaticamente integrato per effetto delle sopravvenute disposizioni normative in tema di Mobilità internazionale del Programma ERASMUS+.

#### **Articolo 18-Validità**

Il presente REGOLAMENTO entra in vigore dalla data della relativa approvazione da parte degli Organi competenti, ed è inserito nel PTOF.

Il presente REGOLAMENTO resta in vigore in via permanente fin quando la scuola risulta accreditata o coinvolta in attività del Programma Erasmus+, o fino a modifica deliberata dagli Organi competenti.

#### **Il Team per l'internazionalizzazione**

*Marco Del Colombo  
Debora Fabianelli  
Valeria Melandri  
Diego Mencarelli  
Laura Spagnesi*