

RICHIESTA PER ALUNNI PENDOLARI

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

**I.S.I.S. "Val di Cornia"
Da Vinci - Einaudi – Ceccherelli**

PIOMBINO (LI)

Io sottoscritto/a _____

genitore dell'alunno/a _____ della classe _____,

residente nel comune di _____,

nell'eventualità che l'orario dei mezzi pubblici utilizzati da mio/a figlio/a, non coincida con l'orario delle attività didattiche

CHIEDO

la possibilità di posticipare l'ingresso e/o anticipare l'uscita di mio/a figlio/a come segue:

l'entrata in ritardo fino ad un massimo di 10 minuti

l'uscita anticipata fino ad un massimo di 10 minuti.

Nel caso di accettazione della presente richiesta, autorizzo l'Amministrazione Scolastica ad anticipare l'uscita di mio/a figlio/a, esonerando l'Istituto da ogni responsabilità, in linea con quanto previsto dalla legislazione vigente in materia.

La presente richiesta è da considerarsi valida per l'intero percorso di studio, salvo diversa indicazione.

Piombino, li _____

In fede

(Firma leggibile del genitore, dell'alunno maggiorenne o tutore dell'alunno/a)